

Số: /BC-TV

Đắk Lắk, ngày tháng 12 năm 2024

BÁO CÁO

DỰ THẢO

Tổng kết công tác Thư viện năm 2024,
Phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm năm 2025

Kính gửi:

- Đảng ủy Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch;
- Ban Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

Phần thứ nhất

KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ CHÍNH TRỊ NĂM 2024

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Đặc điểm chung

Thư viện tỉnh Đắk Lắk có chức năng thu thập, bảo quản, phát triển, tổ chức khai thác và sử dụng chung tài nguyên thông tin, các tài nguyên thông tin trong nước và nước ngoài phù hợp với đặc điểm, yêu cầu xây dựng và phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh; phát triển văn hóa đọc, kỹ năng thông tin cho Nhân dân trên địa bàn thông qua các hoạt động chuyên môn, nghiệp vụ của Thư viện.

Biên chế tổ chức của đơn vị 24 viên chức và người lao động. Trong đó biên chế chính thức: 20 viên chức, 04 hợp đồng theo Nghị định 111. Với tổng số 14 nữ (chiếm 58%), 10 nam (chiếm 42%); Cơ cấu tổ chức bộ máy: Gồm Ban Giám đốc và 02 phòng chức năng: phòng Nghiệp vụ, phòng Hành chính - Tổng hợp.

Chi bộ Thư viện trực thuộc Đảng bộ Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch. Chi bộ hiện có 18 đảng viên chính thức; trong đó đảng viên nữ là 12 đồng chí (chiếm tỷ lệ 67%) và đảng viên nam là 6 đồng chí (chiếm tỷ lệ 33%). Trình độ chuyên môn: 03 Thạc sỹ, 12 Đại học; Trình độ lý luận chính trị: 02 cao cấp, 07 trung cấp.

Về tổ chức đoàn thể: Tổ chức Công đoàn có 22 đoàn viên; tổ chức Chi đoàn đã giải thể, 02 đoàn viên về sinh hoạt tại Chi đoàn Bảo tàng Đắk Lắk (theo Quyết định số 76/QĐ-ĐTN ngày 22/8/2024 của BCH Đoàn Sở VH-TT-DL về việc giải thể Chi đoàn Thư viện).

2. Thuận lợi

Tập thể Thư viện nhận được sự quan tâm, chỉ đạo trực tiếp của Đảng ủy, Ban Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch; sự phối hợp chặt chẽ với các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc Sở; các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể trong tỉnh. Có sự đồng thuận giữa Cấp ủy với Ban Giám đốc Thư viện, các tổ chức đoàn thể nên việc

thực hiện các Nghị quyết, kế hoạch công tác cơ quan đảm bảo kịp thời, theo đúng quy định.

Đội ngũ đảng viên, viên chức, người lao động có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, đoàn kết, nhiệt tình, chủ động trong công việc, hoạt động của đơn vị ổn định, là động lực đề cán bộ, đảng viên phát huy hết năng lực, năng động sáng tạo, thể hiện vai trò, trách nhiệm của mình nhằm góp phần quan trọng vào việc thực hiện tốt nhiệm vụ chính trị, chuyên môn được giao.

3. Khó khăn

Bên cạnh những kết quả đạt được, hệ thống thư viện trên địa bàn tỉnh vẫn còn nhiều khó khăn. Kinh phí để tổ chức các hoạt động còn hạn chế; cơ sở vật chất, trang thiết bị, phương tiện phục vụ cho công tác chuyên môn vẫn còn thiếu và chưa đáp ứng được theo yêu cầu như: Phần mềm chuyên biệt quản lý và chia sẻ tài liệu số, hạ tầng công nghệ thông tin, máy móc trang thiết bị.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Công tác xây dựng Đảng

1.1. Công tác chính trị tư tưởng

Trong năm qua, đảng viên và quần chúng trong Chi bộ luôn giữ phẩm chất chính trị vững vàng, tuyệt đối tin tưởng vào sự lãnh đạo của Đảng, không có biểu hiện dao động trước những diễn biến phức tạp về tình hình chính trị trong nước và thế giới. Chấp hành tốt các Nghị quyết của Đảng và các nội quy, quy chế của Ngành và cơ quan, đoàn kết nội bộ tốt, nỗ lực phấn đấu hoàn thành tốt nhiệm vụ chính trị được giao.

1.2. Công tác xây dựng tổ chức Đảng và đội ngũ đảng viên

Chi bộ luôn coi trọng và thực hiện việc tổ chức quán triệt, phổ biến các Nghị quyết, Chỉ thị của Đảng các cấp, các văn bản hướng dẫn thực hiện đường lối chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước đến tất cả các đảng viên và quần chúng để mọi người hiểu và thực hiện tốt. Nội dung sinh hoạt hàng tháng bám sát tình hình thực tế của Chi bộ; giáo dục, rèn luyện đội ngũ đảng viên nêu cao vai trò tiên phong, gương mẫu, thực hiện tốt các nhiệm vụ được giao; tạo điều kiện để đảng viên thực hiện nhiệm vụ học tập, không ngừng nâng cao trình độ về mọi mặt. Trong sinh hoạt Chi bộ luôn nêu cao tinh thần tự phê bình và phê bình của người đảng viên.

Cấp ủy Chi bộ đã phân công nhiệm vụ các đồng chí trong Chi ủy để kịp thời lãnh đạo, chỉ đạo Chi bộ thực hiện nhiệm vụ. Thường xuyên làm tốt công tác quản lý đảng viên; phân công nhiệm vụ và tạo điều kiện cho đảng viên hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, làm tốt công tác giới thiệu đảng viên về sinh hoạt tại Chi bộ nơi cư trú.

Trong năm 2024, 01 đồng chí tốt nghiệp lớp Cao cấp Lý luận chính trị hệ tập trung, 02 đồng chí tốt nghiệp lớp Trung cấp Lý luận chính trị; ra Nghị quyết đề nghị miễn sinh hoạt Đảng cho 02 đảng viên; hoàn tất thủ tục chuyển sinh hoạt đảng cho 01 đảng viên nghỉ công tác về sinh hoạt nơi cư trú. Hoàn thiện hồ sơ đề nghị Kết luận lịch sử chính trị cho các đảng viên quy hoạch, chuẩn bị nhân sự cho Đại hội Chi bộ nhiệm kỳ 2025-2027.

Triển khai đến cán bộ, đảng viên đăng ký cam kết, tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu năm 2024 (18 đảng viên); đăng ký cam kết học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh chuyên đề năm 2024 (18 đảng viên, 06 quần chúng).

1.3. Công tác kiểm tra, giám sát và thi hành kỷ luật trong Đảng

Tháng 02/2024, Cấp ủy Chi bộ đã ban hành Kế hoạch kiểm tra, giám sát năm 2024. Trong năm đã tiến hành kiểm tra 10/10/18 đảng viên theo Kế hoạch; giám sát thường xuyên 18/18 đảng viên trong Chi bộ. Kết quả: 100% đảng viên được kiểm tra, giám sát đều chấp hành tốt nội dung kiểm tra. 100% đảng viên trong Chi bộ đều chấp hành tốt các chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, thực hiện tốt các quy định của Ngành, của cơ quan, không có đảng viên nào vi phạm kỷ luật Đảng.

2. Hoạt động chuyên môn nghiệp vụ

2.1. Công tác quản lý nhà nước

a) Tình hình thực hiện các quy định của nhà nước trong lĩnh vực Thư viện

Trên cơ sở các văn bản chỉ đạo của Trung ương, UBND tỉnh, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đắk Lắk. Thư viện tỉnh đã triển khai thực hiện nghiêm túc, kịp thời các quy định trong lĩnh vực thư viện; đảm bảo tính pháp lý cho các hoạt động của hệ thống thư viện công cộng trên địa bàn tỉnh thực hiện, đáp ứng yêu cầu quản lý, khai thác và phục vụ các đối tượng bạn đọc. Chỉ đạo hệ thống thư viện công cộng tiếp tục đổi mới phương thức hoạt động, triển khai các dịch vụ thư viện theo quy định của Luật Thư viện và các văn bản hướng dẫn của cấp trên.

b) Công tác tham mưu xây dựng và ban hành các văn bản, đề án, kế hoạch phát triển thư viện ở địa phương

Tham mưu cho Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch ban hành Kế hoạch phối hợp số 60/KHPH-SVHTTDL-TĐDL-SGDĐT ngày 04/4/2024 giữa Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch, Sở Giáo dục và Đào tạo, Tỉnh Đoàn Đắk Lắk về việc tổ chức Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc tỉnh Đắk Lắk năm 2024; Kế hoạch số 89/KH-SVHTTDL ngày 29/5/2024 về việc Tổ chức Hội thi Thiếu nhi tuyên truyền giới thiệu sách năm 2024.

Thư viện tỉnh triển khai Kế hoạch số 06/KH-TV ngày 04/01/2024 về việc phục vụ xe Thư viện lưu động “Ánh sáng tri thức” tại các cơ sở, trường học, trại giam trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk; Kế hoạch số 08/KH-TV ngày 05/01/2024 về việc Trưng bày, triển lãm tài liệu nhân các ngày lễ lớn, ngày kỷ niệm của đất nước và địa phương năm 2024; Kế hoạch số 09/KH-TV ngày 05/01/2024 về việc triển khai thực hiện Chương trình “Đẩy mạnh các hoạt động Phục vụ học tập suốt đời trong Thư viện năm 2024”; Kế hoạch số 11/KH-TV ngày 10/01/2024 về việc đẩy mạnh đổi mới hoạt động của Thư viện tỉnh Đắk Lắk trong xây dựng, phát triển kỹ năng đọc, tiếp cận và xử lý thông tin cho thiếu nhi năm 2024; Kế hoạch số 41/KH-TV ngày 21/02/2024 về việc tham gia Liên hoan Cán bộ thư viện Toàn quốc tuyên truyền phát triển văn hóa đọc và giới thiệu sách - Chào mừng Kỷ niệm 70 năm Chiến thắng Điện Biên Phủ (07/5/1954 - 07/5/2024) với chủ đề: “Điện Biên - Vang mãi bản hùng ca”; Kế hoạch số 131/KH-TV ngày

24/5/2024 về tổ chức hoạt động hè năm 2024; Kế hoạch số 224/KH-TV ngày 05/9/2024 về sưu tầm, số hóa tài liệu địa chí, tài liệu quý hiếm năm 2024...

c) Tình hình thực hiện các chỉ đạo, hướng dẫn của Bộ VH-TT-DL trong lĩnh vực thư viện

Trong năm 2024, Thư viện tỉnh triển khai thực hiện các chỉ đạo, hướng dẫn, chương trình công tác năm của Vụ Thư viện (Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch) như: Tham gia Liên hoan Cán bộ thư viện toàn quốc tuyên truyền phát triển văn hóa đọc và giới thiệu sách - Chào mừng Kỷ niệm 70 năm Chiến thắng Điện Biên Phủ (07/5/1954 - 07/5/2024) Chủ đề “Điện Biên - Vang mãi bản hùng ca” và đạt Giải Ba tại Liên hoan; tổ chức vòng sơ khảo Cuộc thi Đại sứ Văn hoá đọc tỉnh Đắk Lắk 2024 và gửi bài tham gia dự thi vòng chung kết toàn quốc. Kết quả: tỉnh Đắk Lắk đạt 01 giải Khuyến khích. Ngoài ra còn tham dự các Hội nghị, Hội thảo, các lớp tập huấn do Thư viện Quốc gia, Vụ Thư viện tổ chức¹.

Bên cạnh đó, triển khai trưng bày sách nhân kỷ niệm các ngày Lễ lớn trong năm 2024² trên cổng thông tin thuviendaklak.org.vn, mỗi lần trưng bày trên 2.000 bản sách; tổ chức triển lãm hơn 1.500 tài liệu trực tuyến; chia sẻ 12.188 nguồn tài liệu số đến các Thư viện huyện, thư viện trường học phục vụ người dùng tin.

d) Tình hình triển khai Chương trình mục tiêu về văn hóa trong lĩnh vực thư viện

Thực hiện Kế hoạch của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch về việc thực hiện Dự án “Bảo tồn, phát huy giá trị văn hoá truyền thống tốt đẹp của các dân tộc thiểu số gắn với phát triển du lịch” (Dự án 6) thuộc Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi; Kế hoạch hỗ trợ tủ sách thuộc Chương trình MTQG về xây dựng nông thôn mới năm 2024.

Trong năm 2024, Thư viện tỉnh đã tham mưu hỗ trợ xây dựng 05 tủ sách thuộc Chương trình Dự án 6 và 05 tủ sách thuộc Chương trình MTQG về xây dựng nông thôn mới năm 2024, mỗi tủ sách trị giá 30 triệu đồng cho các xã: Hòa Thuận, Hòa Khánh (thành phố Buôn Ma Thuột); Cư Mốt (huyện Ea H’leo); Ea Kpam, Ea Mnang

¹ Lễ Tổng kết và trao Giải thưởng Phát triển văn hóa đọc lần thứ VI; Tập huấn chuyển đổi số trong lĩnh vực thư viện - Chuyên dạng tài liệu dễ tiếp cận cho người khuyết tật chữ in; Hội nghị - Hội thảo “Ứng dụng Khung phân loại thập phân Dewey 23 (DDC 23) trong hoạt động nghiệp vụ của các thư viện Việt Nam (2014 – 2023)”; Lễ Tổng kết và Trao giải Chung kết toàn quốc Cuộc thi Đại sứ Văn hoá đọc năm 2024 do Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch tổ chức.

² Ngày Thành lập Quân đội Nhân dân Việt Nam; Hội Báo xuân Giáp Thìn năm 2024; Trưng bày sách mô hình Nhà sàn tại Chợ phiên Tp. Buôn Ma Thuột nhân ngày Thơ Việt Nam lần thứ 22 năm 2024; Ngày sách và Văn hóa đọc Việt Nam lần thứ 3 năm 2024; Kỷ niệm giải phóng Miền Nam, thống nhất đất nước (30/4) và Ngày Quốc tế Lao Động (1/5); Kỷ niệm 70 năm ngày Chiến Thắng Điện Biên Phủ (7/5); Kỷ niệm 134 năm ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh (19/5); Sách về “Học tập và làm theo phong cách đạo đức HCM”, trưng bày sách hay, sách đẹp năm 2024; Kỷ niệm ngày thương binh liệt sỹ (27/7); Lễ Tổng kết trao giải Cuộc thi Đại sứ Văn hoá đọc tỉnh Đắk Lắk năm 2024; Kỷ niệm 79 năm ngày Quốc khánh (2/9); Tuần Lễ học tập suốt đời năm 2024; Sách về “Học tập và làm theo phong cách đạo đức HCM”, tra cứu Opac sách <http://thuviendaklak.org.vn/TraCuu/Opac?id=2>; sách điện tử <https://sachweb.com/ebookthuvien/thuvientinhdaklak/default.aspx>, trưng bày sách hay, sách đẹp năm 2024...

(huyện Cư M'gar), Ea Hiao (huyện Ea H'leo); Cư Né, Ea Sin (huyện Krông Búk); Ea Wer, Ea Nuôl (huyện Buôn Đôn).

2.2 *Tình hình hoạt động hệ thống thư viện công cộng*

a) *Xây dựng tài nguyên thông tin*

- Thư viện tỉnh

Năm 2024, số sách bổ sung (*từ nguồn mua, nhận biết tặng*): là 3.648 bản vượt 0,7% so với kế hoạch, giảm 15% so với cùng kỳ 2023; gần 30 loại báo chí phục vụ hàng ngày; 5.508 báo lưu đóng tập, phát triển vốn tài liệu điện tử: 12.188 tài liệu điện tử (*Sách điện tử và phần mềm openbiblio là 3.170 bản; Báo, tạp chí là 4.900 bản; Sách địa chí, luận văn, luận án tiến sỹ là 3.462 bản; Đĩa DVD, CD là 656 đĩa*); *Sách điện tử 2.935 bản (tăng 2,5% so với cùng kỳ 2023)*; Xây dựng Website; số hóa CSDL sách Địa chí; CSDL bài trích địa chí toàn văn; tăng cường kết nối internet... cập nhật và cung cấp 12.188 tài liệu điện tử đến 13 Thư viện huyện, thị xã và hơn 90 thư viện trường học.

- Thư viện cấp huyện, thị xã

Tổng số vốn tài liệu của hệ thống thư viện cấp huyện hiện nay là 132.570 bản sách, trung bình mỗi thư viện bổ sung gần 100 bản sách/năm với số tiền bình quân khoảng 9.000.000 đồng/thư viện; duy trì bổ sung khoảng 10 đầu báo, tạp chí.

- Thư viện cấp xã và phòng đọc cơ sở

Tổng số sách có trong các thư viện cấp xã và phòng đọc cơ sở gần 25.013 bản. Năm 2024, các thư viện và phòng đọc sách xã không được cấp kinh phí để bổ sung sách báo. Nguồn tài liệu phục vụ bạn đọc chủ yếu nhờ vào nguồn sách luân chuyển từ Thư viện tỉnh.

b) *Xử lý tài nguyên thông tin và tổ chức hệ thống tra cứu thông tin*

Thư viện tỉnh thực hiện xử lý tài liệu theo đúng quy tắc, quy chuẩn, yêu cầu về tiêu chuẩn nghiệp vụ thư viện; trong công tác xử lý tài liệu, đảm bảo tính thống nhất trong liên kết chia sẻ giữa các thư viện: Phân loại theo Khung phân loại DDC 23, biên mục theo chuẩn MACR21 và mô tả theo quy tắc mô tả AACR2. Tất cả các quy trình xử lý tài liệu trên ứng dụng phần mềm quản lý thư viện VNPT Lib. Trên cơ sở ứng dụng phần mềm quản lý thư viện VNPT Lib.

Thư viện cấp huyện hiện sử dụng phần mềm Quản trị hệ thống Thư viện dùng chung VieBiblio do Thư viện tỉnh cung cấp; sử dụng khung phân loại DDC14, biên mục theo chuẩn MACR21 và mô tả theo quy tắc mô tả AACR2 và triển khai phục vụ bạn đọc tra cứu thông tin, mượn trả qua hệ thống phần mềm.

c) *Bảo quản tài nguyên thông tin*

Hệ thống thư viện tuân thủ các quy tắc về điều kiện kỹ thuật, môi trường và các điều kiện khác; chú trọng bảo quản dự phòng nhằm ngăn chặn triệt để những căn nguyên gây hại và phù hợp với từng loại hình tài nguyên thông tin, thường xuyên xử lý mỗi một, ẩm mốc định kỳ tối thiểu 06 tháng 01 lần; giữ nguyên dạng, nguyên bản

của tài liệu gốc, không thêm bớt, cắt xén hình ảnh làm ảnh hưởng đến nội dung thông tin của tài liệu gốc khi thực hiện bảo quản phục chế.

Số hóa tài liệu địa chỉ lưu trữ tại Thư viện nhằm chuyển từ phương thức lưu trữ truyền thống sang lưu trữ điện tử, hình thành cơ sở dữ liệu các tài nguyên thông tin được chuyển dạng bảo đảm khả năng truy cập, an toàn, xác thực, bảo mật, dễ tìm kiếm, quản lý và cập nhật đối với vật mang tin được chuyển dạng từ tài nguyên thông tin gốc.

d) Tạo lập cung cấp sản phẩm, thông tin thư viện và dịch vụ thư viện

Thư viện tỉnh đã lập kế hoạch xây dựng kho sách, báo, tổ chức hoạt động phục vụ lưu động cho 13 thư viện huyện, thị trên toàn tỉnh. Đẩy mạnh phát triển hệ thống thư viện cơ sở theo các mô hình: Thư viện, tủ sách xã, phường; thư viện trường học; thư viện trại giam... Triển khai xây dựng các sản phẩm thông tin - thư viện: Cơ sở dữ liệu thư mục, thông báo tài liệu mới; triển khai các hình thức dịch vụ như: Đọc tài liệu tại chỗ, mượn tài liệu về nhà, tra cứu trên mạng Internet thông qua phòng đọc đa phương tiện, dịch vụ tư vấn thông tin trực tiếp...

Thư viện cấp huyện tổ chức phòng đọc tổng hợp Đọc tại chỗ, mượn về nhà, mượn tập thể, cung cấp bản sao, phối hợp với các cơ quan ban ngành, các điểm bưu điện văn hóa xã... luân chuyển sách xuống cơ sở phục vụ các xã vùng xa, vùng đồng bào dân tộc thiểu số... Những hình thức cung cấp tài liệu đa dạng trên đã được bạn đọc đồng tình ủng hộ và làm tăng nhanh số lượng bạn đọc và lượt sách, báo luân chuyển hàng năm.

e) Phát triển văn hóa đọc

Tham mưu Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tổ chức Hội thi Thiếu nhi tuyên truyền giới thiệu sách năm 2024³.

Tổ chức các buổi tham quan, ngoại khóa cho các em thiếu nhi các trường mầm non, tiểu học đến tìm hiểu và tiếp cận thư viện. Tại các buổi ngoại khóa có tổ chức sinh hoạt, giới thiệu về thư viện, hướng dẫn phương pháp, kỹ năng chọn sách, đọc sách hiệu quả, từ đó vận dụng vào việc học tập và nâng cao kiến thức, đồng thời góp phần xây dựng thói quen đọc sách cho thiếu nhi. Triển khai tổ chức hoạt động hình thành thói quen đọc trong gia đình, trường học, cơ quan, tổ chức thông qua mô hình cấp thẻ thư viện điện tử miễn phí.

Trong hoạt động phục vụ xe thư viện lưu động, thư viện tỉnh đã xây dựng mô hình khuyến đọc thông qua việc phục vụ đọc sách kết hợp sinh hoạt chuyên đề. Phối hợp với các phòng chuyên môn Công an tỉnh, Tỉnh đoàn tổ chức sinh hoạt chuyên đề tuyên truyền pháp luật, phòng ngừa tội phạm và phòng, chống vi phạm pháp luật

³ Hội thi Thiếu nhi tuyên truyền giới thiệu sách năm 2024 diễn ra trong 02 ngày (07-08/12/2024) tại Tp. Buôn Ma Thuột với chủ đề “*Theo dòng lịch sử Việt Nam*”. Tham gia Hội thi có sự góp mặt của 07 đơn vị với 08 đội thi, với hơn 120 em học sinh đến từ các huyện, thị xã, thành phố trên địa bàn tỉnh. (Các đơn vị tham gia: huyện M’Đrăk, Cư Kuin, Krông Năng, Krông Bông, Krông Buk, Krông Pắc và Tp. Buôn Ma Thuột). Mỗi đội thể hiện trực tiếp đầy đủ cả 03 phần thi: *Phần thi Giới thiệu đội hình; Phần thi Tuyên truyền, giới thiệu sách; Phần thi Năng khiếu*. Hội thi đã diễn ra khá thành công. Kết thúc Hội thi, Ban tổ chức đã trao 01 Giải Nhất, 02 Giải Nhì, 02 Giải Ba, 03 Giải Khuyến khích và 04 giải phụ.

trong hoạt động văn hóa, thể thao và du lịch. Qua các chuyên đề, góp phần hình thành thói quen đọc sách; trang bị những kiến thức cơ bản để nhận biết các dấu hiệu bạo lực, phòng chống cháy nổ; phòng chống đuối nước; trang bị cho các em kỹ năng sống, ứng xử, chấp hành pháp luật. Ngoài ra, đưa một số trò chơi văn hóa dân gian, các trò chơi rèn luyện kỹ năng, kiến thức từ sách vào các hoạt động nhằm tạo hứng thú đọc sách, báo cho thiếu nhi.

Các hoạt động này góp phần vào việc tuyên truyền đến người dân tích cực đọc sách, xây dựng và phát triển phong trào đọc sách trong mọi người, gia đình, cơ quan, trường học...

f) Phát triển thư viện số

Năm 2024, Thư viện tỉnh được đầu tư hợp đồng dịch vụ thuê Gói Sách điện tử và triển khai phục vụ bạn đọc miễn phí trên website: <https://sachweb.com/ebookthuvien/thuvientinhdaklak.aspx>. Cập nhật và cung cấp 12.188 tài liệu điện tử trên Phần mềm quản trị Thư viện dùng chung VietBiblio đến 13 Thư viện huyện, thị xã nhằm tăng cường nguồn lực thông tin cho hệ thống thư viện cấp huyện.

g) Truyền thông thư viện

Trong năm 2024, hệ thống Thư viện công cộng tổ chức hơn 47 đợt trưng bày, triển lãm sách báo và tài liệu phục vụ các ngày Lễ lớn, các sự kiện trong năm của đất nước và địa phương. Sách, báo giới thiệu đến bạn đọc trong các đợt trưng bày, triển lãm được lựa chọn kỹ lưỡng, có hình thức đẹp, hấp dẫn, nội dung phong phú và luôn gắn với các chủ đề, sự kiện cụ thể.

Phối hợp với Đài truyền hình tỉnh tổ chức chương trình “*Mỗi tuần một cuốn sách*” giới thiệu trên Đài truyền hình tỉnh vào tối thứ 7 hàng tuần. Chuyên mục đã nhận được sự yêu mến của khán giả, góp phần quảng bá, giới thiệu sách và địa chỉ của Thư viện tỉnh đến đông đảo người dân trên địa bàn tỉnh.

Phối hợp Đường sách Cà phê Buôn Ma Thuột trưng bày và phục vụ gian hàng sách cộng đồng (đọc miễn phí) gần 2.000 bản sách với đủ các thể loại, phù hợp với mọi đối tượng bạn đọc và các loại báo, tạp chí dành cho bạn đọc thiếu nhi.

Phối hợp với các trường học; Phòng Văn hóa và Thông tin; Trung tâm Truyền thông – Văn hoá – Thể thao các huyện, thị xã tổ chức phục vụ sách lưu động và thực hiện Chương trình xe ô tô Thư viện lưu động “*Ánh sáng tri thức*”, có khoảng 2.500 bản sách được phục vụ mỗi đợt tổ chức.

h) Công tác phối hợp hoạt động giữa thư viện với các loại hình thư viện khác trên địa bàn và các cơ quan, tổ chức có liên quan

Chỉ đạo hệ thống thư viện phối hợp với nhiều trường học; Phòng Văn hóa - Thông tin; Trung tâm TTVHTT các huyện, thị xã tổ chức phục vụ sách lưu động và

thực hiện Chương trình xe Thư viện lưu động⁴, có khoảng 2.500 bản sách được phục vụ mỗi đợt tổ chức.

Luân chuyển sách, báo trung bình 58 điểm/năm đến trại giam và một số thư viện huyện, xã, trường học trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk⁵. Thông qua hoạt động liên kết, công tác luân chuyển tài liệu, sách, báo giữa Thư viện tỉnh và hệ thống thư viện, phòng đọc cơ sở và phục vụ thư viện lưu động đến các địa phương, trường học ngày càng được đẩy mạnh, góp phần lan tỏa rộng khắp phong trào đọc và làm theo sách, khơi dậy tinh thần tự học và học tập suốt đời.

Trong năm, Thư viện tỉnh đã tổ chức 02 lớp tập huấn hướng dẫn sử dụng phần mềm quản trị Thư viện dùng chung VietBiblio với 131 đơn vị/151 học viên là cán bộ thư viện cơ sở, thư viện trường TH, THCS trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk.

i) Hiệu quả hoạt động thư viện

- Thư viện tỉnh: Tổng số thẻ cấp năm 2024: 3.070 thẻ vượt 92% so với kế hoạch, tăng 23% so với cùng kỳ năm 2023; tổng số lượt bạn đọc thư viện phục vụ 459.033 lượt vượt 125% so với kế hoạch, tăng 27% so với cùng kỳ năm 2023. Tổng số bản sách báo luân chuyển trên địa bàn tỉnh 78.130 bản vượt 95% so với kế hoạch, giảm 22% so với cùng kỳ năm 2023. Lượt sách báo luân chuyển của thư viện 291.500 lượt (*bao gồm phục vụ tại chỗ, phục vụ lưu động và không gian mạng*) vượt 88% so với kế hoạch, tăng 5% so với cùng kỳ năm 2023.

- Thư viện cấp huyện: Tổng số thẻ cấp mới và gia hạn của thư viện các huyện, thị xã: 2.075 thẻ tăng 7,5% so với cùng kỳ năm 2023; tổng lượt bạn đọc đến thư viện bình quân/năm: 37.832 lượt tăng 0,2% so với cùng kỳ năm 2023; tổng số lượt sách báo luân chuyển tại thư viện các huyện, thị xã: 45.023 lượt tăng 0,1% so với cùng kỳ năm 2023.

2.3. Công tác hành chính, xây dựng đơn vị

Ngoài thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn, trong năm 2024 Thư viện tỉnh đã thực hiện tốt công tác Cải cách hành chính; văn thư, lưu trữ; công tác tổng hợp báo cáo định kỳ, đột xuất theo đúng quy định. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, điều hành đơn vị và trao đổi công việc. Thực hiện đánh giá, xếp loại viên chức, người lao động hàng tháng và năm 2024; thường xuyên cập nhật hồ sơ viên chức trên phần mềm quản lý hồ sơ CBCVC của Sở Nội vụ Đắk Lắk.

Thư viện tỉnh đã triển khai, rà soát, đối chiếu với các quy định hiện hành về việc quy hoạch lãnh đạo Trưởng phòng, Phó trưởng phòng đảm bảo theo quy định.

⁴ Trường TH Nguyễn Bá Ngọc, xã Êaknuéc, huyện Krông Pắc; Đường sách Cà phê Buôn Ma Thuột; Trường tiểu học Nguyễn Tất Thành, huyện Cư Kuin; Trường Tiểu học Nguyễn Thị Minh Khai, huyện Lắk; Trường THPT Buôn Đôn, huyện Buôn Đôn; Trường học Y Nuê, Thị xã Buôn Hồ; trường THCS Tô Vĩnh Diện xã Ea Drông, Thị xã Buôn Hồ; trại giam Đắk Trung, huyện Cư M'gar; Nhà Văn hóa, huyện Ea H'Leo; trường THCS Hoàng Hoa Thám, xã Cư Yang, huyện Ea kar...

⁵ Trại giam Đắk Trung, Đắk Tân; Trại tạm giam Công An tỉnh; Trường THPT Buôn Đôn, huyện Buôn Đôn; Trường học Y Nuê, Thị xã Buôn Hồ; trường THCS Tô Vĩnh Diện xã Ea Drông, Thị xã Buôn Hồ; Huyện Ea H'Leo; Trường THCS Ea Bung, huyện Ea Súp ...

Xây dựng và thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng viên chức, người lao động đúng đối tượng và theo quy định.

Trong năm 2024, đơn vị không có viên chức, người lao động vi phạm pháp luật và An toàn giao thông, tình hình an ninh trật tự được giữ vững, vệ sinh môi trường tại đơn vị được đảm bảo, không để xảy ra tình trạng mất mát tài sản và cháy nổ. Thực hiện tốt công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

2.4. Tổ chức Công đoàn

Ban Chấp hành Công đoàn thực hiện nhiệm vụ tuyên truyền đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, giáo dục nâng cao trình độ chuyên môn, lý luận chính trị cho cán bộ, viên chức, người lao động; bảo đảm tốt chế độ cho đoàn viên công đoàn, trao quà Thiếu nhi cho con cán bộ, viên chức, người lao động tại đơn vị nhân ngày Quốc tế Thiếu nhi; Tham gia các hoạt động do Công đoàn cấp trên phát động như hoạt động Hiến máu nhân đạo; Hội thao ngành Văn hóa, Thể thao và Du lịch năm 2024; Kế hoạch tham quan du lịch ngày 20/10... Ban Chấp hành Công đoàn cũng đã thường xuyên kiểm tra, giám sát việc thực hiện các chế độ, chính sách, bảo đảm quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của viên chức và người lao động, thực hiện tốt quy chế dân chủ trong hoạt động của Thư viện; chăm lo đời sống vật chất tinh thần cho các đoàn viên, xây dựng tinh thần đoàn kết tương trợ nhau lúc khó khăn, hoạn nạn, tổ chức tốt việc tọa đàm Ngày Quốc tế Phụ nữ 8/3 cho phụ nữ, Ngày Quốc tế thiếu nhi 1/6 cho con em viên chức và người lao động của đơn vị, tổ chức tốt việc tuyên truyền Ngày Thương binh Liệt sĩ và tặng quà cho viên chức con thương binh trong đơn vị.

Năm 2024, tổ chức Công đoàn đạt hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

2.5. Kết quả thi đua

Năm 2024, sự nỗ lực cố gắng và quan tâm chỉ đạo trực tiếp của Đảng ủy, Ban Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Tập thể viên chức và người lao động Thư viện tỉnh không ngừng phấn đấu hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao. Thành tích năm 2024 đạt kết quả, cụ thể như sau:

Chi bộ Thư viện đề nghị Đảng ủy Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch công nhận “Hoàn thành tốt nhiệm vụ” năm 2024.

Công đoàn bộ phận: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

Tập thể Thư viện tỉnh đạt danh hiệu Lao động tiên tiến và giấy khen Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, 02 phòng chức năng đạt danh hiệu Lao động tiên tiến và 01 phòng chức năng được tặng giấy khen Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch (Phòng Hành chính - Tổng hợp).

Cá nhân có 22/24 (92%) cá nhân đạt danh hiệu lao động tiên tiến (02 cá nhân hoàn thành nhiệm vụ); 07/22 (31,8%) cá nhân đạt danh hiệu Chiến sĩ thi đua cơ sở; 09/22 (41%) cá nhân được Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tặng giấy khen, 02/22 (9%) cá nhân đề nghị UBND tỉnh Đắk Lắk tặng bằng khen.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Những kết quả đạt được

- Triển khai có hiệu quả các hoạt động phục vụ trên môi trường không gian mạng (*tài liệu điện tử, tài liệu số hóa...*), hoạt động thư viện đã có sự đổi mới về phương thức hoạt động, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin; phục vụ sách báo lưu động và luân chuyển sách báo đến các tủ sách, thư viện cơ sở, trường học, các trại giam; xây dựng nguồn tài nguyên thông tin tại thư viện, đẩy mạnh phát triển thư viện theo hướng chuẩn hóa, hiện đại hóa, xây dựng và phát triển thư viện số; thường xuyên tổ chức tuyên truyền văn hóa đọc,... Qua đó, nâng hiệu quả các hoạt động của hệ thống thư viện, từng bước tạo ra sự chuyển biến trong nhận thức và hình thành thói quen đọc sách của người dân, thúc đẩy xây dựng xã hội học tập và học tập suốt đời.

- Đội ngũ cán bộ làm công tác thư viện cơ bản có trình độ chuyên môn vững vàng, có kinh nghiệm công tác, có lòng nhiệt tình yêu nghề; công tác đào tạo cán bộ chuyên ngành thư viện ngày càng được chú trọng hơn.

2. Những khó khăn, hạn chế

Hiện nay, hệ thống thư viện trên địa bàn tỉnh vẫn còn hoạt động theo mô hình thư viện truyền thống, chủ yếu là đọc tại chỗ và mượn về nhà, chưa thực hiện liên kết, chia sẻ, liên thông dữ liệu với các thư viện khác, muốn số hóa tài liệu, mặc dù đã được trang bị máy scan chuyên dụng, phần mềm chuyên biệt (*phần mềm xử lý ảnh, video*) tuy nhiên còn khó khăn trong việc phát triển phần mềm quản lý tài liệu số; quyền tác giả, quyền liên quan trong hoạt động sao chép và số hóa tài liệu; Kinh phí hoạt động còn hạn chế chưa đáp ứng so với yêu cầu phát triển của thư viện.

Mạng lưới thư viện tuy có phát triển song chưa bền vững. Kinh phí đầu tư cho hoạt động thư viện không có hoặc còn hạn chế; Hoạt động thư viện cấp huyện, xã và các phòng đọc cơ sở không hiệu quả do nhân sự luôn thay đổi và chưa được đào tạo đúng chuyên ngành, chuyên môn, chủ yếu là kiêm nhiệm.

Phần thứ hai

PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM NĂM 2025

I. PHƯƠNG HƯỚNG CHUNG

Tiếp tục phấn đấu phục vụ tốt cho việc học tập, nghiên cứu, giải trí của mọi tầng lớp Nhân dân trong tỉnh. Xây dựng nguồn lực thông tin ngày càng phong phú, ứng dụng các công nghệ vào chuyển đổi số hoạt động, các dịch vụ đa dạng và đội ngũ cán bộ có trình độ năng lực đáp ứng nhu cầu ngày càng cao để phục vụ bạn đọc. Tăng cường các hoạt động phục vụ cơ sở.

II. CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Phối hợp với Hội Nhà báo tỉnh và Sở Thông tin và Truyền thông tổ chức các hoạt động tuyên truyền, trưng bày, triển lãm Hội Báo xuân năm 2025, Ngày Sách và Văn hóa đọc Việt Nam (21/4), hưởng ứng Ngày Sách và Bản quyền thế giới (23/4); Phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức Tuần Lễ học tập suốt đời năm 2025; Phối hợp với Phòng VH TT các huyện, thị xã, các trường học, trại giam và các đơn vị liên quan tổ chức chương trình xe ô tô Thư viện lưu động “Ánh sáng tri thức”; Tổ chức Ngày hội Gia đình đọc sách.

2. Tiếp tục triển khai thực hiện Đề án Phát triển văn hóa đọc trong cộng đồng đến năm 2020, định hướng đến năm 2030 trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk (theo kế hoạch số 9103/KH-UBND ngày 15/11/2017 của UBND tỉnh Đắk Lắk); Chương trình “Đẩy mạnh các hoạt động phục vụ học tập suốt đời trong Thư viện, Bảo tàng, Trung tâm văn hóa đến năm 2030” trên địa bàn tỉnh (Theo kế hoạch số 06/KH-UBND ngày 10/01/2023); Chỉ thị 20 về đẩy mạnh đổi mới hoạt động của thư viện trong xây dựng, phát triển kỹ năng đọc, tiếp cận và xử lý thông tin cho thiếu nhi trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk (theo kế hoạch số 32/KH-UBND ngày 02/03/2023 của UBND tỉnh Đắk Lắk); Chương trình chuyển đổi số ngành Thư viện đến năm 2025 và định hướng đến năm 2030 (theo kế hoạch số 10741/KH-UBND ngày 02/11/2021 của UBND tỉnh Đắk Lắk); Tham mưu Kế hoạch phối hợp giữa Sở VH-TT-DL, Sở GDĐT, Tỉnh đoàn Đắk Lắk tổ chức Sơ khảo Cuộc thi Đại sứ Văn hóa đọc năm 2025; Kế hoạch Thiếu nhi tuyên truyền giới thiệu sách năm 2025; Kế hoạch kiểm tra, hỗ trợ công tác chuyên môn, nghiệp vụ đối với Thư viện các huyện, thị xã; Xây dựng Tủ sách gia đình, tủ sách dòng họ, tủ sách trường học, mô hình “Gia đình đọc sách - Gắn kết yêu thương”; Tổ chức trưng bày, triển lãm sách các ngày Lễ kỷ niệm trong năm 2025 của đất nước và địa phương.

3. Đăng cai Liên hoan Cán bộ thư viện toàn quốc tuyên truyền phát triển Văn hóa đọc và giới thiệu sách năm 2025; Tập huấn về chuyển đổi số trong lĩnh vực Thư viện do Bộ VH-TT-DL tổ chức.

4. Tập huấn nghiệp vụ Thư viện và chương trình chuyển đổi số; ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động thư viện cho các huyện, thị xã; thư viện các xã, phòng đọc sách xã, thư viện trường học; Cài đặt, hỗ trợ, hội cố CSDL thư viện huyện, thị xã/ thư viện trường học sử dụng phần mềm OpenBiblio.

5. Đa dạng hóa các dịch vụ thư viện; tăng cường phổ biến, hướng dẫn về phương pháp sử dụng thư viện có hiệu quả; đẩy mạnh dịch vụ thư viện lưu động tại địa phương, nhất là ở vùng nông thôn, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn; thúc đẩy phối hợp, liên kết giữa các thư viện huyện/thị với trung tâm văn hóa, thể thao, trung tâm học tập cộng đồng, điểm bưu điện - văn hóa xã; tăng cường luân chuyển sách, báo, tài liệu giữa các thư viện huyện/thị, xã, chú trọng luân chuyển từ hệ thống thư viện công cộng đến các vùng nông thôn, miền núi, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội khó khăn, đến các trường học, trại giam...

6. Tiếp tục duy trì công tác trao đổi thông tin, trao đổi nghiệp vụ, học tập kinh nghiệm giữa các thư viện trong hệ thống; Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin vào trong hoạt động thư viện; Tích cực quảng bá các hình thức phục vụ, từng bước tạo lập và đưa vào khai thác các dịch vụ nhằm thu hút bạn đọc đến thư viện.

7. Nắm vững diễn biến tư tưởng của viên chức và người lao động trong đơn vị, đẩy mạnh giáo dục, nâng cao nhận thức, tư tưởng, đạo đức, lối sống, tinh thần trách nhiệm của đảng viên; Bám sát các nội dung thi đua, hoàn thành xuất sắc các nhiệm vụ chuyên môn, đạt và vượt chỉ tiêu kế hoạch đã đề ra.

III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Xây dựng chỉ tiêu kế hoạch hoạt động thư viện năm 2025 trên cơ sở nguồn kinh phí cấp của Nhà nước và Kế hoạch chung của Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch.

2. Tăng cường đẩy mạnh việc phục vụ xe ô tô thư viện lưu động, phục vụ trực tuyến, tuyên truyền giới thiệu sách trực tuyến để độc giả đến với Thư viện ngày càng đông; Trưng bày sách trực quan nhân dịp kỷ niệm các ngày Lễ lớn trong năm 2025.

3. Tăng cường luân chuyển sách, báo từ Thư viện tỉnh xuống thư viện các huyện/thị và cơ sở giúp các thư viện cơ sở khắc phục phần nào tình trạng thiếu vốn tài liệu.

4. Phối hợp với Phòng Văn hóa - Thông tin; Trung tâm TTVHTT các huyện/thị quan tâm hơn nữa đến hoạt động của mạng lưới thư viện huyện/thị xã và cơ sở, đặc biệt là kinh phí bổ sung tài liệu.

5. Tích cực phối hợp với các Sở, ban, ngành, mở rộng hoạt động phục vụ sách báo nhằm đáp ứng hơn nữa nhu cầu đọc của người dân; thực hiện tốt các văn bản của Chính phủ, các văn bản phối hợp của các Bộ, ngành nhằm phát huy hơn nữa hiệu quả hoạt động của hệ thống thư viện.

6. Xây dựng đội ngũ viên chức và người lao động có năng lực trình độ, có phẩm chất, có tinh thần trách nhiệm, tâm huyết với nghề nghiệp.

IV. KIẾN NGHỊ ĐỀ XUẤT

1. Đề nghị Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch có ý kiến đối với Ủy ban nhân dân huyện Cư Kuin trong việc thành lập thư viện cấp huyện đảm bảo thiết chế văn hoá, phát triển văn hoá đọc và góp phần tạo môi trường học tập suốt đời cho Nhân dân huyện Cư Kuin.

2. Đề nghị Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh đầu tư, nâng cấp đồng bộ cơ sở hạ tầng của hệ thống thư viện công cộng nhằm thực hiện có hiệu quả Kế hoạch số 10741/KH-UBND, ngày 02/11/2021 của UBND tỉnh về việc triển khai Chương trình Chuyển đổi số ngành thư viện đến năm 2025, tầm nhìn đến 2030 và Công văn số 3353/UBND-KGVX ngày 25/4/2023 của UBND tỉnh về việc tiếp tục thực hiện Đề án phát triển văn hoá đọc trong cộng đồng giai đoạn 2021-2025.

Trên đây là Báo cáo tổng kết công tác thư viện năm 2024, phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm năm 2025 kính gửi Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Đắk Lắk./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Phòng XDNSVHGĐ Sở VH TTDL;
- Văn phòng Sở VH TTDL;
- Ban Giám đốc Thư viện;
- Các phòng chức năng TV;
- Lưu: VT, HCTH.

GIÁM ĐỐC

Lê Kim Quang